

台灣物業管理學會承辦

公寓大廈「事務管理人員」(總幹事)講習

第 63 期 (115/ 5/30.31 6/ 6. 7)

敬及早完成報名，額滿即止

聯絡地址：104 台北市中山區南京東路一段 86 號 8 樓 801 室

電話：02-2531-3162 傳真：02-2531-3102 陳婉玲小姐。

網址：<https://www.tipm.org.tw/> service@tipm.org.tw

※ 完成報名手續--贈:台灣物業管理學報乙冊※
三人以上團體(同時)報名者減免學費 1000 元

《 115/ 4/ 27 報名截止 》

~ 報名手續 ~

- 一、填具報名表(附件二—請依所須類別勾選)，選填梯次別志願，繳交最近二個月內 2 吋脫帽半身彩色照片(光面紙)一式四張，背面正楷書寫姓名、身分證字號，及繳交國民身分證正反面影本及報名類別。
- 二、繳交學經歷證明文件。
- 三、繳交相關工程經驗之工作資歷證明文件，如報名技術服務人員應檢附勞保卡影本或所得稅扣繳憑單影本。
- 四、填寫具結書。※如有更換姓名請檢附戶籍謄本※
- 五、繳交費用：
 - (一)報名費：新台幣 500 整。
 - (二)學 費：1.事務管理人員：新台幣 6000 整。
2.技術服務人員：新台幣 6000 整。
 - (三)認可證書費：新台幣 1000 元。※可利用支票或匯款繳款。

戶名：社團法人台灣物業管理學會

帳戶：合作金庫南京東路分行 0410-7170-97134

※凡為本會會員(含公司員工)或三人以上團體(同時)報名者，可享學費 500 元減免優惠。

六、注意事項

(一)請依右列順序，將報名表件依序整理齊全後，用迴紋針夾在左上角，請勿折疊。

(二)本講習班分親自報名及通訊報名二種

1.親自報名：請繳交所須之報名資料及費用。

2.通訊報名：請至郵局購買所須費用匯票或支票或匯款等連同報名資料裝入 A4 規格信封內以掛號郵寄至本會。

戶名：社團法人台灣物業管理學會

帳戶：合作金庫南京東路分行 0410-717-097134

地址：104 台北市南京東路一段 86 號 8 樓 801 室

電話：02-2531-3162 傳真：02-2531-3102 陳婉玲秘書

(三)報名書表及應繳之費用不全者，不予受理。報名函件須以掛號寄發，否則若有遺失，由寄件人自行負責。

(四)報名期間：自即日起，額滿為止。

(五)各項證件如有不符規定或偽造、假借、塗改等情事者，應自負法律責任。且一經查明即取消其與本訓練班所有之資格認定（包括受訓資格、領證資格、換證資格等），並不予退費。

(六)初審核可業經完成註冊手續者，若經複審發現證件不合簡章之規定，本班通知限期補件。若於限期內無法補足證件者，本班將取消其受訓資格，並退回已繳之學費，報名費恕不退回。

(七)完成繳費報名，經向主管機關核備之學員，在開訓前辦理退訓者，本會僅核退証照費(1000)及教材費(800)，

(八)學員經錄取通知上課，受訓期間如有冒名頂替上課者，一經查出，撤銷參訓資格，並不再受理報名參訓，不退還已繳交之所有費用。

七、註冊方式

(一)學員資格經初審核可者，本會工作人員將個別以電話通知上課。

(二)學員於收到上課通知後，於指定日期時間至本會辦理註冊繳費及領

取教材及相關資料。

附件一—課程表

附件二—招生報名表

報名表(1)：請勾選參訓類別，每張只限一類

報名表(2)：身分證影本黏貼處

報名表(3)：畢業證書或資格證明文件影本黏貼處

報名表(4)：具結書

講習對象類別及參訓人員資格：

一、符合公寓大廈管理服務人管理辦法第 3 條公寓大廈事務管理人員資格者：具有國民中學或相當於國民中學以上畢業學歷，且 3 年內未曾因違反本條例規定經中央主管機關廢止其認可證者。

二、符合公寓大廈管理服務人管理辦法第 4 條公寓大廈技術服務人員資格者。
防火避難設施管理人員：

(一)國民中學或相當於國民中學以上學校畢業，並於畢業後具有相關建築、土木、電機、機械工程經驗；其服務年資，國民中學畢業者為 3 年以上，高級中學畢業者為 1 年以上。

(二)高級職業學校以上學校修習建築、土木工程、營建管理、室內設計、電子、電機、資訊、機械、消防、環境工程等相關學科系畢業。

(三)領有建築、土木、昇降機裝修、電氣、機械、空調、消防等相關技術人員資格證者。

設備安全管理人員：

(一)國民中學或相當於國民中學以上學校畢業，並於畢業後具有相關電機、機械工程經驗；其服務年資，國民中學畢業者為 3 年以上，高級中學畢業者為 1 年以上。

(二)高級職業學校以上學校修習電子、電機、資訊、機械、消防、環境工程等相關學科系畢業。

(三)領有昇降機裝修、電氣、機械、空調、消防等相關技術人員資格證者。

公寓大廈「事務管理人員」講習課程表 第 63 期 (115/ 5/30.31 6/ 6. 7)

日期	時間	課程項目	內容大綱	時數	講師
5/30 (六)	0800-0830	訓前準備、開訓典禮		1	班主任
	0830-1230	公寓大廈管理條例及其施行細則	條文說明	4	顏世禮
	1330-1630	公寓大廈管理服務人管理辦法	公寓大廈管理服務人管理辦法條文說明	3	張志源
5/31 (日)	0900-1200	公寓大廈公共行政事務管理實務	A.文書處理及信件管理 B.會議規範	5	劉京翰
	1300-1500				
	1500-1700	集合住宅住戶使用維護手冊範本	A.公寓大廈共用部分及約定共用部分之使用維護 B.公寓大廈專有部分及約定專有部分之使用維護	2	徐源德
6/ 6 (六)	0900-1200	規約範本	規約與建築物使用管理維護之關聯性	3	劉京翰
	1300-1800	公寓大廈管理維護爭議事件處理	公寓大廈及社區爭議事件問與答	5	劉智園 律師
6/ 7 (日)	0800-1000	公寓大廈財務管理實務	會計作業及財務管理	2	李明芬
	1000-1200	建築物管理維護技術及企劃	A.建築物使用者之需求 B.區分所有建物之經營管理 C.建築物的保養管理	2	徐源德
	1300-1700	公寓大廈管理組織籌組運作及申請報備處理原則	公寓大廈管理組織報備程序	4	洪德豪
	1700-1800	其他	結訓	1	班主任
	1800-1900	考試		1	

上課地址：

台北市大安區金華街 199 巷 5 號 淡江大學台北校園 東門捷運站 5 號出口

電話：(02)-2531-3162 陳婉玲秘書 傳真：(02) 2531-3102

內政部國土管理署公寓大廈管理服務人員第___梯(期)講習報名表

受託單位：台灣物業管理學會

報名類別：事務管理人員 防火避難設施管理人員 設備安全管理人員(請勾選)

二吋照片	姓 名		性別		出生	年 月 日
	身分證字號			籍貫	省 市、縣	
黏貼處	聯絡電話	O :		FAX :		
		H :		手機 :		

通訊地址 郵遞區號 □ □ □

E-mail

學 歷	學 校 名 稱	科 系	學 位
經 歷	單 位 名 稱	職 稱	起 迄 年 月
			年 月至 年 月
			年 月至 年 月
			年 月至 年 月
現職			年 月起

合計總年資： 年 月

送驗 證件 名稱 件數	<input type="checkbox"/> 1.最近 2 個月 2 吋脫帽彩色相片(光面紙)4 張背面書寫姓名。 <input type="checkbox"/> 2.國民身分證影本。 <input type="checkbox"/> 3.畢業證書或資格證明文件。 <input checked="" type="checkbox"/> 4.工作資歷證明書。(如報名技術服務人應檢附： <input type="checkbox"/> 勞保卡影本或 <input type="checkbox"/> 所得稅扣繳憑單影本) <input type="checkbox"/> 5.具結書。	簽 名 蓋 章	
----------------------	---	----------------------------	--

收據抬頭 開立本人姓名 開立公司名稱：_____

講習地點 台北市大安區金華街 199 巷 5 號 淡江大學台北校園 **東門捷運站 5 號出口**
 聯絡人：陳婉玲秘書 02-2531-3162

※以下報名人員免填※

繳費狀況：已繳(\$ _____) / / _____ 劃撥 支票 現金 書

學號		講習期別	第_____期	結業證書 字 號	
資格 核定	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	複 審		初 審	

身分證影本黏貼處

The image shows a large rectangular frame with a thin black border. Inside this frame, there are two smaller rectangular boxes, also with thin black borders, arranged vertically. The top box is approximately 50% of the height of the large frame, and the bottom box is approximately 25% of the height. Both boxes are empty, indicating they are intended for pasting a copy of an identification card.

此影本與正本相符無誤_____ (簽章)

畢業證書或資格證明文件影本（每一證件限用一張，可影印使用）

請縮小至 B5 規格並黏貼於此

此影本與正本相符無誤_____（簽章）

具 結 書

本人_____參加內政部國土管理署委託 台灣物業管理學會 辦理公寓大廈管理服務人員講習，所附前項證件如有偽造、假造、塗改等情事者，應自負法律責任。且一經查明取消本人所有資格認定（包括講習資格、領證資格），並不要求任何退費。

此 據

具 結 人： (簽章)

身分證字號：

中 華 民 國 年 月 日